

AL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dell'I.M. "T. CAMPANELLA
DI Belvedere Marittimo

OGGETTO: Ferie A.S. 2018/2019 **PERSONALE ATA**

... la ... sottoscritt

in servizio presso codest... .. in qualità di

avendo già usufruito di gg.....di ferie per l'a.s. 20__/20__ (ai sensi dell'art. 13 del C.C.N.L.

2008/2009) e di gg di fest. Sopp. **SONO DA FRUIRE: FERIE gg. _____ FESTIVITA' SOPPRESSE**

gg _____ **TOT. GG. _____ e dichiara di aver effettuato n° _____ ore di lavoro straordinario _____**

come prospetto allegato.

CHIEDE

di essere collocat_ in **FERIE** per n. _____ giorni lavorativi dal _____ al _____
per n. _____ giorni lavorativi dal _____ al _____
per n. _____ giorni lavorativi dal _____ al _____

TOT. GIORNI FERIE _____

di essere collocat_ in **FEST. SOPP.** per n. _____ giorni lavorativi dal _____ al _____
per n. _____ giorni lavorativi dal _____ al _____
per n. _____ giorni lavorativi dal _____ al _____

di essere collocat_ in **RECUPERO** per n. _____ giorni lavorativi dal _____ al _____
per n. _____ giorni lavorativi dal _____ al _____
per n. _____ giorni lavorativi dal _____ al _____
per n. _____ giorni lavorativi dal _____ al _____
per n. _____ giorni lavorativi dal _____ al _____

TOT. GIORNI RECUPERO _____

RESTANO DA FRUIRE GG. _____ DI FERIE NELL'A. S. 201__ /201__

Firma

• **REPERIBILITA' DURANTE LE FERIE:** Città _____

Via _____ - Tel. _____ / _____

Vista la domanda,

si concede

non si concede

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Prof.ssa Maria Grazia Cianciulli)