

FUTURA PNRR ISTRUZIONE **LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**

Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU

Ministero dell'Istruzione
e del Merito



I.M. LICEI "TOMMASO CAMPANELLA"

SCUOLA CAPOFILA DI AMBITO 2 REGIONE CALABRIA PROVINCIA DI COSENZA

LICEI: SCIENTIFICO-CLASSICO-LINGUISTICO-SCIENZE UMANE-SCIENZE APPLICATE- ECONOMICO SOCIALE- MUSICALE- COREUTICO

Via Annunziata, 4 – 87021 Belvedere Marittimo (CS) – C.F. 82001110780 – C.U. Fatturazione elettronica: UFYZMO

Web: www.liceibelvedere.edu.it

Data e protocollo in segnatura

Ai genitori/tutori degli Studenti

Oggetto: Urgente regolarizzazione delle richieste di autorizzazione per ingressi posticipati e uscite anticipate per il corrente anno scolastico.

Si ricorda alle famiglie che, qualora non avessero ancora provveduto, è necessario trasmettere con la massima urgenza alla Segreteria scolastica l'apposito modello di richiesta per l'autorizzazione all'ingresso posticipato e/o all'uscita anticipata degli alunni debitamente compilato e sottoscritto.

Considerato che l'anno scolastico è ormai iniziato da tempo, si rende necessario procedere tempestivamente alla regolarizzazione di tutte le situazioni ancora in sospeso, al fine di consentire alla scuola di gestire correttamente le suddette richieste.

Si precisa che la presentazione dell'apposito modello è indispensabile per il rilascio della relativa autorizzazione.

Si ricorda, inoltre, che, in caso di uscita anticipata autonoma dell'alunno, ad esempio per esigenze legate all'utilizzo dei mezzi di trasporto pubblico, oltre al modello di richiesta di autorizzazione all'uscita anticipata, è necessario compilare e presentare anche l'apposito modello di autorizzazione all'uscita autonoma in orario anticipato.

I modelli necessari sono scaricabili al seguente Link:

<https://www.liceibelvedere.edu.it/documento/modulistica-famiglie/>

Si invitano pertanto le famiglie interessate, in particolare quelle degli studenti viaggiatori che usufruiscono dei mezzi pubblici, a provvedere senza ulteriore ritardo alla compilazione e alla trasmissione di tutti i moduli necessari, così da regolarizzare quanto prima le posizioni ancora prive della documentazione richiesta.

Certi della consueta collaborazione, si porgono cordiali saluti.

La Dirigente Scolastica

Dott.ssa Ersilia SICILIANO